

Guía de autores para la presentación de trabajos para publicar por El Colegio Mexiquense

La presentación de los textos para su publicación deberá enmarcarse dentro de los siguientes lineamientos:

1.- Todos los trabajos deberán de estar acompañados por los datos completos del o los autores para su posterior localización (Nombre completo, dirección, telefono(s), adscripción institucional y correo electrónico).

2.- Los artículos o libros deberán de **presentarse en su versión final y completa** ya que no se admitirán cambios iniciado el proceso de producción de la publicación.

3.- Los textos se presentarán en procesador de palabras en formato RTF, elaborados a espacio y medio (1,5) en tipo Arial de 11 puntos. Las páginas deberán estar numeradas y acompañadas de una impresión del archivo que entregan. En el caso de utilizar Microsoft *Word*, **verificar que el control de cambios este desactivado**, no utilizar hoja de estilos, caracteres especiales ni más comandos que los que atañen a las divisiones y subdivisiones del trabajo los que deberán indicarse en forma numérica.

Ejemplo:

1. (capítulo)

1.1. (subcapítulo)

1.1.1. (inciso)

1.1.1.1 (subinciso)

4.- Los cuadros, las gráficas e imágenes que acompañan al texto se podrán insertar en el documento de texto en el lugar aproximado para su ubicación posterior. Todo el

material deberá presentarse impreso en originales claros y precisos que permitan su publicación.

Para el caso de los cuadros, estos deberán estar elaborados como tablas del procesador de palabras (MS Word). Los cuadros o tablas no serán aceptados si se entregan como imágenes o como dibujo de MS Word. Lo mismo será para el material estadístico (gráficas)

En el caso de las imágenes deberán ser enviados en formato electrónico, además de lo anterior, las imágenes **deberán de estar almacenadas como archivos de imagen JPG a 300 dpi en B/N o escala de grises a un tamaño mínimo de 21.5 x 28cm (t/carta)**, de ninguna manera serán recibidos en otro programa, formato; estos materiales podrán estar insertados en el archivo de texto en alta resolución o a color.¹

Es muy importante que en el momento de entrega del material a publicar, dicho material tenga liberados los permisos respectivos para su publicación.

En el texto deberá de indicarse la colocación aproximada de estos materiales gráficos acompañados de una lista de los pies de imagen y la fuente (en el caso de las fotografías, estas deberán estar numeradas en orden de aparición y con números arábigos; además, deberán de contar con el nombre del autor o del poseedor del derecho patrimonial del material).

5.- Generales para la corrección ortotipográfica

Habra de cuidarse la edición a partir de principios generales de corrección:

a) Todos los textos deberán iniciar sin sangría:

-En párrafo de inicio de un capítulo.

-En párrafo después de cita textual.

b) Habran de evitarse los “rosarios” y “callejones”.

-“Rosarios”: sólo se permiten dos letras, sílabas o signos de puntuación seguidos

-“Callejones”: evitar lo más la secuencia de palabras, preposiciones, etc. Iguales en líneas consecutivas.

¹ **NOTA:** Sólo se aceptará para su publicación color el material que por decisión del Comité Editorial así lo determine.

c) Habrá de marcarse la tipografía de las subdivisiones del texto de acuerdo con los siguientes criterios básicos:

-1. (capítulo)

-1.1. (subcapítulo)

-1.1.1. (inciso)

-1.1.1.1 (subinciso)

6.- Referencias dentro del texto, notas a pie de página y referencias bibliográficas

a) Referencias dentro del texto

Referencias a autores. Se deben identificar como autores de una obra citada a la persona o institución responsable del contenido de la misma. Cuando el autor del trabajo citado sea anónimo se deberá indicar de esa manera dentro de la referencia. En el caso de obras colectivas que cuentan con la colaboración de varios autores y ninguno de ellos juega un papel predominante, el nombre del autor es sustituido por el título de la obra.

Ejemplo 1:

El aumento de la locura en el siglo XVIII fue incierto (Foucault, 2002).

Ejemplo 2:

La teoría de la información se ocupó únicamente del fenómeno de la transmisión dejando de lado el problema de la comprensión de la información (Enciclopedia Británica, 1998)

Citas textuales. Toda cita textual deberá acompañarse de la referencia correspondiente colocada al final y entre paréntesis. Cuando su extensión sea mayor a un renglón y menor de cuatro se colocará dentro del párrafo. Cuando la cita textual posea una extensión mayor a tres renglones se escribirán dos puntos y se colocará dos renglones debajo en letras más pequeñas, cursivas y con márgenes menores. En este caso la referencia se colocará al final y entre paréntesis con letra normal.

Ejemplo 1:

Esto es claro cuando miramos al estado teológico comteano entendido como una investigación sobre “la naturaleza íntima de los seres, hacia sus causas primeras y finales” (Comte, 1981: 35).

Ejemplo 2:

Para poder entender el estado teológico regresemos al curso de filosofía positiva y revisemos cómo el propio Comte lo definía:

En el estado teológico, el espíritu humano al dirigir esencialmente sus investigaciones hacia la naturaleza íntima de los seres, hacia las causas primeras y finales de todos los efectos que le asombran, en una palabra, hacia los conocimientos absolutos, se representa los fenómenos como producidos por la acción directa y continuada de agentes sobrenaturales más o menos numerosos, cuya arbitraria intervención explica todas las anomalías aparentes del universo. (Comte, 1981: 35)

En este primer momento del desarrollo del espíritu humano hacia el estado definitivo y positivo el hombre es prisionero del pensamiento mágico que caracterizó al totemismo.

Paráfrasis. Se deberá incluir la referencia donde ésta tenga lugar o bien al final del párrafo que la contenga. Cuando el autor no sea mencionado se deberá seguir la regla correspondiente a la referencia indirecta dentro del texto (infra).

Ejemplo 1:

Con el pensamiento de Kierkegaard, la filosofía por primera vez establece la relación del hombre con lo Absoluto aunque esta relación no le brindará al hombre mayor certidumbre acerca de su posición en el mundo (Buber, 2000).

Ejemplo 2:

De acuerdo con Buber (2000), con el pensamiento de Kierkegaard, la filosofía por primera vez establece la relación del hombre con lo Absoluto aunque esta relación no le brindará al hombre mayor certidumbre acerca de su posición en el mundo.

Número de página. De ser necesario incluir el número de la página de donde fue tomada la información se deberá escribir después del año de publicación precedida de dos puntos y con los números separados por un guión en el caso de que el material referido abarque más de una página.

Ejemplo 1:

“Las leyendas de Pinel y Tuke transmitirán unos valores míticos, que la psiquiatría del siglo XIX aceptará como pruebas de naturaleza” (Foucault, 2002: 218).

Ejemplo 2:

“No tengo más que un amigo..., el eco. Y ¿por qué el eco es mi amigo? Porque amo mis penas y él no me las quita. Tampoco tengo más que un confidente..., el silencio de la noche. Y ¿por qué es él mi confidente? Porque se calla” (Kierkegaard, 1999: 78-79)

Referencia directa al autor dentro del texto. Cuando el nombre del autor aparezca de manera natural en el cuerpo del escrito, la referencia se deberá colocar inmediatamente después dentro de un paréntesis incluyendo el año de la publicación y de ser necesario el número de la página precedido por dos puntos.

Ejemplo:

Los interludios irónicos finales de Kierkegaard (1999: 73-96) enfatizan la desesperación del hombre estético frente a las exigencias de un mundo que le rebasa.

Referencia indirecta al autor dentro del texto. Cuando se toma la idea de un autor sin mencionar su nombre, se debe colocar la referencia ya sea antes o después de exponer la idea (dependiendo del estilo de redacción), dentro de un paréntesis incluyendo el nombre, una coma, el año y de ser necesario el número de página precedido por dos puntos.

Ejemplo 1:

Otros pensadores (Simmel, 2002), miran a la sociología más como a un método que como a una disciplina constituida.

Ejemplo 2:

En algunos momentos de su historia la sociología ha sido vista más como un método que como una disciplina constituida (Simmel, 2002).

Referencia a obras del mismo autor publicadas en el mismo año. Cuando se utilicen obras del mismo autor publicadas en el mismo año se ordenarán alfabéticamente y se les distinguirá con una letra minúscula después del año.

Ejemplo:

“La poesía no puede sacar partido del arrepentimiento, pues no bien se plantea este último, el escenario es interno” (Kierkegaard, 1992a: 79)

“Un momento así exige tranquilidad, no debe ser perturbado por la reflexión, ni pueden interrumpirlo las tormentas de la pasión” (Kierkegaard, 1992b: 100)

Referencia a una obra de dos autores. Cuando se utilice una obra escrita por dos autores se colocará en la referencia el apellido de ambos separados por una “y”. Esta regla aplica sea para referencia directa o indirecta dentro del texto.

Ejemplo:

En “El arte del cambio” (Watzlawick y Nardone, 2000) desarrollan esta idea con mayor profundidad.

Referencia a una obra de más de dos autores. En el caso de obras de más de dos autores se colocará después del nombre la abreviatura “*et al.*” ya sea que se coloque fuera o dentro del paréntesis.

Ejemplo:

El axioma de acuerdo con el cual es imposible no comunicar (Watzlawick *et al.*, 2002: 49-52) es uno de los puntos de partida más revolucionarios de la nueva psicología cognitiva.

Referencia a dos o más autores dentro de una misma referencia. Cuando utilizamos a más de un autor dentro de una referencia debemos separar a cada autor y su respectiva obra utilizando un punto y coma. Si los autores se enumeran fuera de la

referencia (referencia directa) se colocará entre paréntesis el año de publicación de la obra.

Ejemplo 1:

Algunos autores relacionados con esta problemática (Kuhn, 1971; Popper, 1972; Tarski, 1956) nos ofrecen posiciones encontradas.

Ejemplo 2:

Tanto Kuhn (1971), como Popper (1972) y Tarski (1956), plantean el problema de la ciencia llegando cada uno a conclusiones distintas.

Referencia a la obra de un autor citada por otro autor. Cuando utilicemos referencias a autores a su vez referidos por otros autores se colocará la palabra “citado en” entre el nombre del primero y el nombre del segundo indicando el año de las respectivas publicaciones. Esta regla aplica tanto para la referencia directa como para la indirecta.

Ejemplo:

La naturaleza secuencial del sistema se hace presente si lo observamos desde el punto de vista de la interacción (Lennard y Berstein, 1960; citados en Watzlawick *et al.*, 2002).

Referencia a un autor que refiere a otro sin obra publicada. En el caso de referencias a autores que hacen referencia a otros autores sin especificar la obra (ya sea por no existir o por ser producto de una contribución no publicada) se hace mención en el texto al autor que refiere siguiendo las reglas de la referencia directa o indirecta.

Ejemplo:

El propio Rosenbaugh fue claro al ofrecer una disculpa personal al autor en un congreso realizado al año siguiente (Rosenbaugh citado en Lowitz, 2005)

Referencia a artículo periodístico sin autor. Cuando se utilice un artículo periodístico que no esté firmado por un autor se deberá utilizar el nombre del periódico en lugar del autor.

Ejemplo:

Los salarios han amentado en los últimos diez años a un ritmo menor de lo que la clase trabajadora ha visto empobrecida su calidad de vida (*El Guardián*, 2004: 1A)

b) Referencias al final del texto (fuentes consultadas o bibliografía)

La lista de referencias bibliográficas que aparezcan en el texto deberá presentarse **completa**, al final del artículo o del libro y, en el caso de ser más de un tipo de referencia, se sugiere se agrupen bajo el capítulo **Fuentes consultadas** y en el siguiente orden: *Archivos*, *Bibliografía* (libros y artículos en libros, artículos en revistas científicas o especializadas), *Hemerografía* (periódicos y revistas) y *Recursos electrónicos* (bases de datos, páginas-e, etc.).

A continuación se presenta la forma de listar las referencias en la parte correspondiente o, si fuera el caso, en la sección de lecturas recomendadas al final del texto:

FUENTES CONSULTADAS

Documentos de archivo

Archivo General de la Nación (AGN):

- Indios, vol. 10, cuaderno 1, exp. 62.
- Indios, vol. 10, cuaderno 1, exp. 105.
- Tierras, vol. 1695, exp. 1.
- Tierras, vol. 2782, exp. 15.
- Tierras, vol. 1702, exp. 2.

Bibliografía

Bataillon, Claude (1967), *Régions géographiques au Mexique*, París, Institut des Hautes Études de l'Amérique Latine (Travaux et Mémoires de l'Institut des Hautes Etudes l'Amérique Latine 20).

[...]

Hemerografía

- El Diario*, Ciudad Juárez, Chihuahua (2010-2015).
- El Herald-Guerrero* (2006-2013).

El Sol de Toluca, Toluca, México(2006-2015).

El Universal, México (2006-2015).

[...]

Documentos

Ley General de Víctimas, publicada en el *Diario Oficial de la Federación (DOF)*, de 9 de enero de 2013, última reforma de 3 de enero de 2017.

[...]

Recursos electrónicos

Underwood, Mick (2003), "Reception Studies: Morley", *Communication, Culture and Media Studies*, [En línea], Londres, documento html disponible en:
<<http://www.cultsock.ndirect.co.uk/MUHome/cshtml/index.html>> (consulta: 23/03/2004).

Aunque la información para cada tipo de documento puede variar, se debe procurar incluir en todos los casos los siguientes datos:

1. Autor, compilador, editor o la institución responsable de la producción del documento. En caso de editores y compiladores se deberá indicar este dato dentro de un paréntesis inmediatamente después del nombre.
2. Fecha de publicación colocada entre paréntesis.
3. Título y subtítulo de la obra escrito en cursiva (en el caso de bibliografías manuscritas esta información deberá subrayarse)
4. Número de serie o volumen individual cuando sea este el caso.
5. Número de edición si en caso de que no se trate de la primera.
6. Ciudad en la que la obra fue publicada.
7. Editor
8. Información adicional que permita al lector localizar la referencia. Ejemplos: en el caso de capítulos en libros o artículos en revistas señalar las página(s) que abarca el documento, "p." o "pp." más de una página.

A continuación se presenta la forma de incluir esta información en la lista de referencias para las fuentes documentales más frecuentes.

Libro con un autor:

Apellido del autor en minúsculas, nombre completo (si no se cuenta con el dato colocar la inicial del nombre), en caso de ser necesario especificar si es editor (ed.), coordinador (coord.) o compilador (comp.) del texto (año de publicación), Título y subtítulo en cursivas, número de volumen si es necesario, número de edición si no es la primera, en caso de ser relevante se puede colocar aquí el nombre del editor o traductor Ciudad de edición, Editorial.

Ejemplo 1:

Simmel, G. (2002), *Cuestiones fundamentales de sociología*, Edición de Estevan Vernik, Barcelona, Gedisa.

Ejemplo 2:

Foucault, Michel (2002), *Historia de la locura en la época clásica*, vol. II, novena reimpresión, México, Fondo de Cultura Económica.

Libros del mismo autor editados el mismo año:

Apellido del autor en mayúscula y minúsculas, nombre completo (si no se cuenta con el dato colocar la inicial del nombre), en caso de ser necesario especificar si es editor (ed.), coordinador (coord.) o compilador (comp.) del texto, (año de publicación y letra de identificación asignadas en orden alfabético) (mismos datos del primer caso)

Ejemplo:

Kierkegaard, Søren (2002a), *El amor y la religión. Puntos de vista*, México, Grupo Editorial Tomo.

Kierkegaard, S. (2002b), *Diario de un seductor*, México, Grupo Editorial Tomo.

Libro con dos autores:

Apellido del primer autor en mayúscula y minúsculas, nombre completo (si no se cuenta con el dato colocar la inicial del nombre), “y” del nombre del segundo autor. Apellido del segundo autor, (mismos datos que en el primer caso).

Ejemplo:

Luhmann, Nicklas y Rafaele De Georgi (1993), *Teoría de la sociedad*, edición a cargo de Javier Torres Nafarrate, México, Universidad de Guadalajara-Universidad Iberoamericana-Instituto de Estudios Superiores de Occidente.

Libro con más de dos autores:

Apellido del primer autor en mayúscula y minúsculas, nombre completo (si no se cuenta con el dato colocar la inicial del nombre), nombre. Apellido del segundo autor, “y” nombre del tercer autor. Apellido del tercer autor, (mismos datos que el primer caso).

Ejemplo:

Watzlawick, P., J. Beavin Bavelas y D. Jackson (2002), *Teoría de la comunicación humana. Interacciones, patologías y paradojas*, 12a ed., Barcelona, Herder.

Cuando se trata de más de tres autores:

Apellido del primer autor en mayúscula y minúsculas, nombre completo (si no se cuenta con el dato colocar la inicial del nombre). *et al.* (mismos datos del primer caso)

Ejemplo:

Watzlawick, Paul *et al.* (1995), *La realidad inventada*, Barcelona, Gedisa.

Capítulo de un libro cuyo autor no corresponde con el editor o compilador:

Apellido del autor del capítulo en mayúscula y minúsculas, nombre completo (si no se cuenta con el dato colocar la inicial del nombre). (año de publicación), “Título del capítulo entre comillas”, en nombre. Apellido del editor o compilador del libro, especificar si es editor (ed.), coordinador (coord.) o compilador (comp.) del texto, Título del libro en cursivas. (mismos datos del primer caso).

Ejemplo:

Schutz, Alfred (1976), “Problemas de la sociología interpretativa”, en Alan Ryan (comp.), *La filosofía de la explicación social*, Madrid, Fondo de Cultura Económica.

Obras de autor anónimo o colectivo:

Institución o colectivo responsable de la publicación, (mismos datos del primer caso)

Ejemplo:

Colegio de Ciencias Sociales de Occidente (2005), *El problema de la ciencia en México*, México, Colegio de Ciencias Sociales de Occidente.

Artículo de revista:

Apellido del autor en mayúscula y minúsculas, nombre completo (si no se cuenta con el dato colocar la inicial del nombre), (año de publicación de la revista), "Título del artículo entre comillas", *Título de la revista en cursivas*, Número de año o volumen, número de la revista, mes o estación del año o equivalente, páginas que abarca el artículo precedidas de pp.

Ejemplo:

Wallerstein, Immanuel (1995), "¿El fin de qué modernidad?", *Sociológica*, año 10, núm. 27, enero-abril, pp. 13-31.

Artículo de periódico:

Apellido del autor en mayúscula y minúsculas, nombre completo (si no se cuenta con el dato colocar la inicial del nombre) (año de publicación), "Título del artículo entre comillas", *Nombre del periódico en cursivas*. Fecha de publicación, sección y número de página.

Ejemplo:

González, Alberto (2004), "La Revolución Mexicana inacabada", *El Guardián*, 23 de noviembre de 2004, A3.

Conferencias publicadas:

Apellido del conferencista en mayúscula y minúsculas, nombre completo (si no se cuenta con el dato colocar la inicial del nombre)., (año de publicación) “Título de la ponencia entre comillas” en Apellido del compilador o editor en minúsculas, nombre completo (si no se cuenta con el dato colocar la inicial del nombre). especificar si es editor (ed.) o compilador (comp.) del texto o en su caso de la institución responsable del ciclo de conferencias. *Nombre del libro o del ciclo de conferencias en cursivas*. Institución responsable de la realización del ciclo de conferencias, fecha de realización del ciclo de conferencias incluyendo el año, Ciudad de publicación, Editorial, páginas que abarca la conferencia precedidas de pp.

Ejemplo:

Jünghanns, Richard (2000), “El derecho a la información en Alemania”, en E. Villanueva (comp.), *Hacia un nuevo derecho de la informació*, Primer congreso nacional de derecho a la información, 9, 10 y 11 de noviembre de 2000, México, Universidad Iberoamericana- Alianza Editorial-Konrad Adenauer Stiftung.

Conferencias inéditas:

Apellido del conferencista en mayúscula y minúsculas, nombre completo (si no se cuenta con el dato colocar la inicial del nombre). (año de realización), “Título de la ponencia entre comillas”, conferencia dictada durante el ciclo *Nombre del ciclo de conferencias en cursivas*. Institución responsable de la realización del ciclo de conferencias, lugar, fecha de realización del ciclo de conferencias.

Ejemplo:

Hernández, José (2002), “La filosofía del sentido común”, conferencia dictada durante la *IV Semana de la Universidad del Mediterráneo*, Universidad del Mediterráneo, Antalya, Turquía, 12 de mayo de 2002.

Tesis y disertaciones:

Apellido del autor en minúsculas, nombre completo (si no se cuenta con el dato colocar la inicial del nombre). (año de publicación), *Título de la tesis o disertación en cursivas*,

Tipo de documento o grado, Ciudad de publicación, Institución que otorga el grado académico.

Ejemplo:

Martínez, Víctor (2001), *El discurso zapatista*, Tesis de licenciatura, Departamento de Sociología, Universidad Autónoma Metropolitana – Azcapotzalco, México,.

Recursos electrónicos:

Material audiovisual

Películas:

Nombre del material en su idioma original, (año de realización), Película dirigida por nombre del director. Lugar de realización, casa productora. [Tipo de medio o soporte]

Ejemplo:

Tess (1979), Película dirigida por Roman Polanski, Francia / Inglaterra, Columbia Pictures [DVD].

Series de televisión:

Nombre de la serie, número del episodio, *Nombre del episodio en cursivas*. (año de producción), lugar de realización, casa productora, fecha de transmisión, [Formato del soporte].

Ejemplo:

Alias, episodio 16, *La profecía* (2003) Estados Unidos, Touchstone Television, [DVD].

Entrevistas en medios electrónicos:

Apellido del entrevistado en minúsculas, nombre completo (si no se cuenta con el dato colocar la inicial del nombre)., (año de realización) Entrevista en *Nombre del programa en cursivas* [Formato del soporte], lugar de realización, casa productora, fecha de transmisión.

Ejemplo:

Navarrete, Alfonso (2005), Entrevista en *El cristal con que se mira* [VHS], México, Televisa, 20 de enero de 2005.

CD-Rom:

Apellido del autor en minúsculas, nombre completo (si no se cuenta con el dato colocar la inicial del nombre)., (año de edición) "Título del artículo o sección del CD-Rom entre comillas" en *Título del CD-Rom en cursivas*, [formato del soporte], número de volumen, número del CD-Rom, mes o estación del año o equivalente, Lugar de publicación, Editor o casa productora, disponible en: nombre del propietario o base de datos, en caso de ser necesario [Fecha de consulta].

Ejemplo:

Wayne, Daniel (2003), "Valores de X2 a los niveles de confianza de .05 y .01", en Roberto Hernández Sampieri, Carlos Fernández Collado y Pilar Baptista, *Metodología de la investigación* [CD-Rom], 3ª. ed., México, McGraw-Hill Interamericana.

Artículos de revistas electrónicas:

Apellido del autor, nombre completo (si no se cuenta con el dato colocar la inicial del nombre), editor o institución responsable del documento en minúsculas, (año de publicación en la red –si no aparece en el documento se colocará el año en que se actualizó la página o bien la fecha en que fue accesado) "Título del artículo entre comillas", *Nombre de la revista en cursivas* [Tipo de medio], número de volumen, número de la revista, mes o estación del año o equivalente, lugar de publicación, editor, tipo de documento, disponible en: <dirección electrónica completa> [Fecha de consulta].²

Ejemplo:

² Este dato es muy importante debido al cambio constante de los sitios en internet lo que le da veracidad a los datos consignados; asimismo, hay que tener en cuenta que el libro tendrá una salida electrónica (ePUB) y en ese formato se consignan las direcciones electrónicas como ligas de enlace a dichos sitios o materiales referidos.

Arnold, M. y F. Osorio (1998), "Introducción a los conceptos básicos de la Teoría General del Sistemas", *Revista Cinta de Moebio* [En Línea], núm. 3, abril, Universidad de Chile, documento html disponible en: <<http://rehue.csociales.uchile.cl/publicaciones/moebio/03/frames45.htm>> (consulta: 2/05/2005).

Sítios, páginas y libros electrónicos:

Apellido del autor, editor o institución responsable del documento en minúsculas, nombre nombre completo (si no se cuenta con el dato colocar la inicial del nombre)., (año de publicación en la red –si no aparece en el documento se colocará el año en que se actualizó la página o bien la fecha en que fue consultado) "Título del libro, página entre comillas", *Nombre del sitio en cursivas* [Tipo de medio], número de volumen, número de la revista, mes o estación del año o equivalente, lugar de publicación, editor, tipo de documento, disponible en: <dirección electrónica completa> [Fecha de consulta].

Ejemplo:

Underwood, Mick (2003), "Reception Studies: Morley", *Communication, Culture and Media Studies*, [En línea], Londres, documento html disponible en: <<http://www.cultsock.ndirect.co.uk/MUHome/cshtml/index.html>> (consulta: 23/03/2004).

Lista de correo electrónico:

Apellido del remitente en mayúscula y minúsculas, nombre nombre completo (si no se cuenta con el dato colocar la inicial del nombre)., (año de publicación) "Asunto del mensaje entre comillas", *Nombre del foro o lista de correos en cursiva* [Tipo de medio], fecha de publicación, disponible en: dirección electrónica de la lista de correo o foro [Fecha de acceso]

Ejemplo:

Alonso, Lourdes (2003) "Re: sobre la retórica de la imagen", *focypos@yahoogroups.com* [Lista de correo] 11 de abril, disponible en: <[http://www.geocities.com/focypos/mensajes%](http://www.geocities.com/focypos/mensajes%>)> (consulta: 20/01/2005).

Correo electrónico personal:

Apellido del remitente en minúsculas, nombre nombre completo (si no se cuenta con el dato colocar la inicial del nombre) (año de publicación), *Asunto del mensaje en cursiva*, correo electrónico a inicial del nombre del destinatario. Apellido del destinatario (correo electrónico del destinatario), fecha de publicación [Fecha de acceso]

Ejemplo:

Berthier, Antoine (2004), *Apuntes sobre la globalización*, correo electrónico a H. Guevara (hguevara@rehue.com), 11 de julio 2004 (consulta: 20/01/2005).

c) Notas al pie de página

Sólo se deberán de usar para:

- i) Ampliar un concepto o hacer alguna precisión sobre el texto.
- ii) Citar documentos de archivo.

Ejemplos:

¹ En Yucatán es bastante probable que existan algunos jóvenes que ni trabajan ni estudian, los llamados “ninis”, sin embargo con el método de trabajo de campo aplicado en el presente estudio no fue posible registrarlos.

² AGN, Ramo Tierras, Caja 23, exp. 235, f. 23.

³ SEP, Secc. Preescolar, 1960, exp. 9, fs. 8-27.

7.- Responsabilidad: para el caso de los libros colectivos, los autores deberán dirigirse única y exclusivamente con el coordinador(a)(s) de la obra para dudas o aclaraciones sobre sus trabajos. ***Las obras colectivas o compiladas son responsabilidad única y exclusiva del coordinador(es) o compilador(es) de las mismas.***